|  |  |
| --- | --- |
| **Учредитель:**  Дума Солецкого муниципального района  **Издатель:**  Администрация Солецкого муниципального района  **Адрес издателя:**  175040, г. Сольцы, пл. Победы, д.3 | **Главный редактор:** Котов А.Я.  **Адрес редакции:** 175040, г. Сольцы, пл. Победы, д.3  **Тел\Факс:**8(81655) 31748  **E-mail:** soleco@adminsoltcy.ru  **Тираж:** 14 экз**.** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 28.11.2017 № 1846

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по формированию списка граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия в сельской местности**

В соответствии с Федеральным законом от 19 декабря 2016 года № 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и постановлением Правительства Новгородской области от 31.10.2017 № 380 «О внесении изменений в государственную программу Новгородской области «Устойчивое развитие сельских территорий в Новгородской области на 2014 – 2020 годы»Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по формированию списка граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия в сельской местности, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 14.01.2013 № 18:

1.1. Заменить во втором абзаце пункта 2.4 раздела II слова «в срок с 16 июля по 10 августа» словами «на очередной финансовый год до 24 февраля»;

1.2. Заменить в третьем абзаце пункта 2.4 раздела II слова «с 11 августа до 01 сентября» на слова «с 25 февраля по 01 марта»;

1.3. Дополнить первый абзац подпункта 2.6.1. пункта 2.6 раздела II и первый абзац подпункта 2.6.2. пункта 2.6 раздела II словами «до 15 февраля (включительно) текущего финансового года на очередной финансовый год»;

1.4. Исключить в подпункте 2.6.1. пункта 2.6. раздела II третий абзац.

1.5. Исключить в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. раздела II четвертый и пятый абзацы.

1.6. Изложить подпункт 2.7.1. пункта 2.7 раздела II в редакции:

«2.7.1. В случае, если заявителем не представлены самостоятельно:

По категории «Граждане»:

документ, подтверждающий признание нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности),

копия свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

копии свидетельства о рождении или об усыновлении ребенка (детей);

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей),

копия правоустанавливающего документа на земельный участок, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

копия разрешения на строительство.

По категории «Молодые семьи и молодые специалисты»:

документ, подтверждающий признание нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности);

копия свидетельства о регистрации по месту пребывания всех членов семьи (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

копия свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

копии свидетельства о рождении или об усыновлении ребенка (детей);

документ, подтверждающий отсутствие в собственности жилья в сельской местности в границах муниципального района, в которой один из членов семьи работает или осуществляет предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

копия правоустанавливающего документа на земельный участок, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

копия разрешения на строительство;

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования), за исключением подпункта 1.6., настоящего постановления, который вступит в силу с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании - бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 28.11.2017 № 1847

**О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг (функций) и государственных услуг по переданным отдельным государственным полномочиям, предоставляемых (исполняемых) Администрацией муниципального района, её комитетами и отделами**

В соответствии с постановлениями Администрации муниципального района от 05.09.2017 № 1306 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения (принятию решения) об использовании земель или земельного участка», от 23.10.2017 № 1651 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) и государственных услуг по переданным отдельным государственным полномочиям, предоставляемых (исполняемых) Администрацией муниципального района, её комитетами и отделами, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 15.11.2010 № 2422 (в редакции постановлений от 09.03.2017 № 337, от 17.05.2017 № 706):

1.1. Изложить название подраздела «Распоряжение земельными участками» раздела 1 в редакции: «1.2. Распоряжение земельными участками»;

1.2. Дополнить подраздел 1.2 раздела 1 строками 1.2.22 и 1.2.23 в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

Утверждён

постановлением Администрации

муниципального района от 28.11.2017 № 1847

**Реестр муниципальных услуг (функций) и государственных услуг по переданным отдельным государственным полномочиям, предоставляемых (исполняемых)**

**Администрацией муниципального района, ее комитетами и отделами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование муниципальной услуги (функции) и государственной услуги | Наименование органа, предоставляющего (исполняющего) муниципальную услугу (функцию) и государственную услугу | Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление (исполнение) муниципальной услуги (функции) и государственной услуги | Результат предоставления (исполнения) муниципальной услуги (функции) и государственной услуги |
| **Раздел 1.Муниципальные услуги, предоставляемые Администрацией муниципального района, ее комитетами и отделами** | | | | |
| **2.1.Распоряжение земельными участками** | | | | |
| 1.2.22. | Выдача разрешения (принятие решения) об использовании земель или земельного участка | отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального района | Конституция Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс РФ,  Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности», постановление Правительства Новгородской области от 13.04.2016 № 135 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории Новгородской области» | в случае использования земель или земельного участка в соответствии с пунктами 1-5 части 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации:  распоряжение Администрации муниципального района о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута;  письмо об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута;  в случае использования земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»:  распоряжение Администрации муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута;  письмо об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута |
| 1.2.23. | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности | отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального района | Земельный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» | Промежуточными результатами предоставления муниципальной услуги являются:  1) постановление об утверждении схемы расположения земельного участка;  2) согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.  Окончательными результатами предоставления муниципальной услуги являются:  1) письмо об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков;  2) заключение соглашения о перераспределении земельных участков. |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 28.11.2017 № 1848

**О внесении изменений в муниципальную программу Солецкого**

**муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»**

В целях обеспечения развития отрасли образования, молодежной политики и физической культуры муниципального Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы», утверждённую постановлением Администрации муниципального района от 15.11.2013 № 2125 (в редакции постановлений Администрации муниципального района от 17.12.2013 № 2355, от 27.01.2015 № 191, от 06.05.2015 № 803, от 05.02.2015 №302, от 02.10.2015 № 1376, от 09.03.2016 № 318, от 14.06.2016 № 880, от 20.06.2016 №897, от 24.11.2016 №1836, от 27.01.2017 № 99, от 06.07.2017 № 960, от 01.08.2017 №1133, от 24.08.2017 №1252, от 31.10.2017 №1699)(далее муниципальная программа):

1.1. Заменить в разделе 6 Паспорта муниципальной программы:

в графе 3 строки «2017» цифру «110050,8» на «112892,0»;

в графе 4 строки «2017» цифру «37822,9» на «36497,5»;

в графе 7 строки «2017» цифру «148042,1» на «149557,9»;

в графе 3 строки «ВСЕГО» цифру «718264,3» на «721105,5»;

в графе 4 строки «ВСЕГО» цифру «259565,1» на «258239,7»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «9785183,2» на «980034».

1.2. Заменить в графе 10 Мероприятий муниципальной программы:

в строке 1 цифру «248,1» на «448,1»;

в строке 7 цифры «108321,4» на «111162,6»; «35838,4» на «34313,0».

1.3. Заменить в разделе 4 Паспорта подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе»:

в графе 4 строки «2017» цифру «248,1» на «448,1»;

в графе 7 строки «2017» цифру «1977,5» на «2177,5»;

в графе 4 строки «ВСЕГО» цифру «290,6» на «490,6»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «5462,9» на «5662,9».

1.4. Заменить в графе 10 Мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе»:

в строке 2.2 «Ремонт образовательных учреждений района» цифру «248,1» на «448,1»;

в строке « Итого по подпрограмме» цифру «1977,5» на «2177,5».

1.5. Заменить в разделе 4 Паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики м спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»»:

в графе 3 строки «2017» цифру «108321,4» на «111162,6»;

в графе 4 строки «2017» цифру «35838,4» на «34313,0»;

в графе 7 строки «2017» цифру «144328,2» на «145644,0»;

в графе 3 строки «ВСЕГО» цифру «712892,0» на «715733,2»;

в графе 4 строки «ВСЕГО» цифру «246086,4» на «244561,0»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «959599,8» на «960915,6».

1.6. Заменить в графе 10 Мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014 - 2020 годы»

в строке 1.1.1 цифры «21876,5» на «23268,2», «5441,0» на «5400,8»;

в строке 1.1.2 цифру «14162,4» на «13119,6»;

в строке 1.1.3 цифры «41274,8» на «41824,5», «9021,1» на «9072,8»; «8831,3» на «8792,3»;

в строке 1.1.4 цифры «625,1» на «665,3», «228,3» на «522», «5370,3» на «5203,4»;

в строке 1.1.5 цифру «128,6» на «238,7», символ «-» на цифру «8,5», «3428,9» на «3318,8»;

в строке 1.1.6 цифры «432,8» на «860,1», «3574,8» на «3408,1»;

в строке 1.3.1 цифру «1701,4» на «1628,1»;

в строке 1.3.2 цифру «231,1» на «304,4»;

в строке «ИТОГО» цифру «144328,2» на «145644,0»;

в строке «в т.ч. муниц. бюджет» цифру «35838,4» на «34313,0»;

в строке «областной бюджет» цифру «108321,4» на «111162,6».

1.7. Заменить в графе 6 Мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014 - 2020 годы»:

в строке 1.1.5 по мероприятию «- по бухгалтерскому и информационно- методическому обслуживанию подведомственных учреждений» слова «областной бюджет:- социальная поддержка» на «областной бюджет»;

в строке 1.1.6 по мероприятию «-по предоставлению услуг в области молодежной политики» слова «областной бюджет: повышение оплаты труда» на «областной бюджет»;

1.8. Дополнить в строке 1.1.6. по мероприятию «-по предоставлению услуг в области молодежной политики» Мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014 - 2020 годы»:

в графе 6 слова «областной бюджет, обучение работников»;

в графе 10 цифру «8,5».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 29.11.2017 № 1855

**О внесении изменений в муниципальную программу Солецкого**

**муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»**

В целях обеспечения развития отрасли образования, молодежной политики и физической культуры Солецкого муниципального района, Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы», утверждённую постановлением Администрации муниципального района от 15.11.2013 № 2125 (в редакции постановлений Администрации муниципального района от 17.12.2013 № 2355, от 27.01.2015 № 191, от 06.05.2015 № 803, от 05.02.2015 № 302, от 02.10.2015 № 1376, от 09.03.2016 № 318, от 14.06.2016 № 880, от 20.06.2016 № 897, от 24.11.2016 № 1836, от 27.01.2017 № 99, от 06.07.2017 № 960, от 01.08.2017 № 1133, от 24.08.2017 № 1252, от 31.10.2017 № 1699, от 28.11.2017 №1848)(далее муниципальная программа):

1.1. Заменить:

1.1.1 В разделе 6 Паспорта муниципальной программы:

в графе 2 строки «2017» цифру «168,4» на «5651,9»;

в графе 3 строки «2017» цифру «112892,0» на «112542,5»;

в графе 4 строки «2017» цифру «36497,5» на «36497,4»;

в графе 7 строки «2017» цифру «149557,9» на «154691,8»;

в графе 2 строки «ВСЕГО» цифру «621,4» на «6104,9»;

в графе 3 строки «ВСЕГО» цифру «721105,5» на «720756,0»;

в графе 4 строки «ВСЕГО» цифру «258239.7» на «258239.6»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «980034,0» на «985167,9».

1.1.2. В графе 10 Мероприятий муниципальной программы:

в строке 1 «Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе» цифру «1729,4» на «1756,8»;

в строке 4 «Реализация подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Солецкого муниципального района» цифру «1047,2» на «1043,6»;

в строке 7 «Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы» цифры «111162,6» на «110785,7», «34313,0» на «34316,5».

1.1.3 В разделе 4 Паспорта подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе»:

в графе 2 строки «2017» символ «-» на цифру «5483,5»;

в графе 3 строки «2017» цифру «1729,4» на «1756,8»;

в графе 7 строки «2017» цифру «2177,5» на «7688,4»;

в графе 2 строки «ВСЕГО» символ «-» на цифру «5483,5»;

в графе 3 строки «ВСЕГО» цифру «5172,3» на «5199,7»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «5662,9» на «11173,8».

1.1.4 В графе 10 Мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе»:

в строке 1.9 «Обеспечение доступа общеобразовательных учреждений к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»» цифру «94,7» на «122,1»;

в строке «Итого по подпрограмме» цифру «2177,5» на «7688,4».

1.1.5 В разделе 4 Паспорта подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Солецкого муниципального района»:

в графе 4 строки «2017» цифру «1047,2» на «1043,6»;

в графе 7 строки «2017» цифру «1047,2» на «1043,6»;

в графе 4 строки «ВСЕГО» цифру «7901,7» на «7898,1»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «7901,7» на «7898,1».

1.1.6 В графе 10 Мероприятий подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Солецкого муниципального района»:

в строке 1.1 «Обеспечение приобретения путевок в загородные оздоровительные лагеря, находящиеся за пределами муниципального района в соответствии с порядком реализации путевок в загородные оздоровительные учреждения для детей, работающих родителей» цифру «16,0» на символ «-»;

в строке 1.2 «Организация отдыха детей в возрасте от 7 до 17 лет в лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха, профильных лагерях в соответствии с порядком проведения смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей» цифру «983,2» на «995,6»;

в строке «Итого по подпрограмме» цифру «1047,2» на «1043,6».

1.1.7 В разделе 4 Паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»:

в графе 3 строки «2017» цифру «111162,6» на «110785,7»;

в графе 4 строки «2017» цифру «34313,0» на «34316,5»;

в графе 7 строки «2017» цифру «145644,0» на «145270,6»;

в графе 3 строки «ВСЕГО» цифру «715733,2» на «715356,3»;

в графе 4 строки «ВСЕГО» цифру «244561,0» на «244564,5»;

в графе 7 строки «ВСЕГО» цифру «960915,6» на «960542,2».

1.1.8 В графе 10 Мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Солецкого муниципального района «Развитие образования, молодежной политики и спорта в Солецком муниципальном районе на 2014 - 2020 годы»:

в строке 1.1.1 «По предоставлению дошкольного общего образования» цифры «676,5» на «664,5», «5400,8» на «5582,6»;

в строке 1.1.2 «-по содержанию, уходу и присмотру за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» цифру «13119,6» на «13123,1»;

в строке 1.1.3 «-по предоставлению начального, основного общего, среднего общего образования» цифры «41824,5» на «41646,8», «890,2» на «792,2», «9072,8» на «9369,6»;

в строке 1.1.4 «-по предоставлению дополнительного образования» цифру «665,3» на «686,7»;

в строке 1.1.5 «-по бухгалтерскому и информационно - методическому обслуживанию подведомственных учреждений» цифру «8,5» на «27,5»;

в строке 1.3.1 «-расходы на питание детей» цифру «1628,1» на «1817,8»;

в строке 1.4.1 «-расходы на выплату пособия опекаемых детям и вознаграждения приемным родителям» цифру «17066,6» на «16366,6»;

в строке 1.4.2 «-компенсация части родительской платы (первый, второй, третий ребенок)» цифру «653,3» на «555,3»;

в строке «ИТОГО» цифру «145644,0» на «145270,6»;

в строке «в т.ч. муниц. бюджет» цифру «34313,0» на «34316,5»;

в строке «областной бюджет» цифру «111162,6» на «110785,7».

1.2. Дополнить:

1.2.1 Мероприятия муниципальной программы:

в строке 1 «Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе»:

графу 6 словами «федеральный бюджет»;

графу 10 цифрой «5483,5».

1.2.2 Мероприятия подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Солецком муниципальном районе»:

в строке 2.2 «Ремонт образовательных учреждений района»:

графу 6 словами «федеральный бюджет»;

графу 10 цифрой «5483,5».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района А.Я. Котов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 30.11.2017 № 1859

**О внесении изменений в Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилым помещением**

**(платы за наем) муниципального жилищного фонда Солецкого**

**муниципального района и Солецкого городского поселения**

В соответствии со статьями 41 и 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FBB258332021DAFE4C28DAA9A69A32F5D9BF81A07B63CE6168BF8F83AEzC10J) от 06 октября 2003года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=FDF52193786636462CF2C917578E39AFBD2214EFA31F4AE5B330D6085622A3E3n0X0J) Солецкого муниципального района и на основании решения Думы Солецкого муниципального района от 03.09.2015 № 457 «О плате за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда Солецкого муниципального района», решения Совета депутатов Солецкого городского поселения от 23.12.2015 № 28 «О плате за пользование жилым помещением (плате за наем) муниципального жилищного фонда Солецкого городского поселения» Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилым помещением (платы за наём) муниципального жилищного фонда Солецкого муниципального района и Солецкого городского поселения**,** утверждённый постановлениемАдминистрации муниципального района от 29.06.2016 №970 (в ред. от 18.11.2016, от 24.10.2017 №1667):

1.1. Изложить пункт 1.3 раздела 1 в редакции:

«1.3 Администратором дохода бюджета Солецкого муниципального района (Солецкого городского поселения) в отношении поступлений платы за наем является Администрация Солецкого муниципального района (далее-Администрация).

Администрация муниципального района определяет уполномоченный орган на осуществление начисления и сбора платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда Солецкого муниципального района и Солецкого городского поселения».

1.2. Заменить в пунктах 1.7, 2.2, 3.1, 4.1 слово «Администрация» на слова «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах.

1.3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 05.12.2017 № 1954

**О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда, расположенного на территории Солецкого городского поселения, для признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

Рассмотрев протест прокурора Солецкого района от 17.10.2017 №7-2-2017, на постановление администрации Солецкого муниципального района «О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда, расположенного на территории Солецкого городского поселения, для признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» Администрация Солецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение о межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда, расположенного на территории Солецкого городского поселения, для признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 27.09.2013 № 1750 (в редакции постановления от 13.02.2014 № 232, от 04.06.2014 № 934, от 23.12.2014 № 2291, от 23.01.2015 №177, от 03.03.2015 № 507, от 25.05.2015 №888, от 16.07.2015 № 1106, от 15.12.2015 № 1748, от 25.01.2016 № 73, от 14.03.2016 № 332, от 18.08.2016 №1267, от 21.11.2016 №1806, от 30.12.2016 №2096, от 06.04.2017 №475, от 05.10.2017 №1483):

1.1. Изложить:

1.1.1. Пункт 1 раздела I в редакции:

«1. Межведомственная комиссия по оценке жилых помещений жилищного фонда Солецкого района (далее – жилищный фонд), для признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу и реконструкции (далее – Межведомственная комиссия), является коллегиальным межведомственным органом и создается для оценки соответствия жилых помещений и многоквартирных домов из состава жилищного фонда, жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, и частного жилищного фонда требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

1.1.2. Пункт 16 раздела IV в редакции:

«16. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям включает:

прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

осуществление межведомственного взаимодействия;

определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в постановлении Правительства РФ требованиям;

определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий*,* исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

работу Межведомственной комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

составление Межведомственной комиссией заключения (далее - заключение) в порядке, предусмотренном пунктом 47 постановления Правительства Российской Федерации, по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

составление акта обследования помещения (в случае принятия Межведомственной комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление Межведомственной комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение Межведомственной комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

принятие Администрацией муниципального района решения по итогам работы межведомственной комиссии;

передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном Межведомственной комиссией)»

1.1.3. Пункт 23 раздела IV в редакции:

«23. Заключение Межведомственной комиссии направляется в Администрацию муниципального района для принятия распоряжения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Администрация муниципального района в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном ею порядке принимает распоряжение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. В случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ Администрация муниципального района издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц.

В случае признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирного дома (жилых помещений в нем непригодными для проживания) в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о его вводе в эксплуатацию по причинам, не связанным со стихийными бедствиями и иными обстоятельствами непреодолимой силы, решение, предусмотренное [пунктом 19](consultantplus://offline/ref=CD380FA1180B525E429CA63310BC57FADB9844BD249ACCA5C2F5202AA7C784F4C13ADBC32DB3380Fl6N5K) настоящего Положения, направляется в 5-дневный срок в органы прокуратуры для решения вопроса о принятии мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если Межведомственной комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, а также многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, на основании заключения Межведомственной комиссии, оформленного в порядке, предусмотренном пунктом 19 настоящего Положения.

Межведомственная комиссия в 5-дневный срок со дня принятия распоряжения Администрацией муниципального района, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг, по 1 экземпляру распоряжения и заключения Межведомственной комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 постановления Правительства Российской Федерации, заключение Межведомственной комиссии направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, Администрацию муниципального района, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления заключения Межведомственной комиссии.»

2. Дополнить:

2.1 Пункт 18 раздела IV абзацем следующего содержания:

«В случае непредставления заявителем документов, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока»

2.2. Пункт 19 раздела IV абзацем следующего содержания:

«об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 05.12.2017 № 1963

**О внесении изменений в муниципальную программу Солецкого**

**муниципального района «Развитие культуры Солецкого**

**муниципального района на 2014-2020 годы»**

В соответствии с пунктом 4.3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Солецкого муниципального района, Солецкого городского поселения, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 17.09.2013 № 1692 (в редакции от 29.12.2015 № 1868, от 20.05.2016 № 755, от 21.11.2016 № 1805, от 23.01.2017 № 87, от 15.05.2017 № 672), Перечнем муниципальных программ Солецкого муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 17.09.2013 № 1693 (в редакции от 05.09.2016 № 1362), Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Солецкого муниципального района «Развитие культуры Солецкого муниципального района на 2014-2020 годы» (далее Программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 25.10.2013 № 1983 (в редакции от 19.04.2016 № 589, от 20.12.2016 № 1984, от 10.11.2017 № 1730):

1.1. Изложить раздел 6 Программы в редакции:

**«6. Объёмы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | бюджет поселения | внебюджетные  средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 | 2732,4 | 467,2 | 25339,0 | - | 168,7 | 28707,3 |
| 2015 | 50,0 | 3598,9 | 21311,1 | 26,6 | 64,0 | 25050,6 |
| 2016 | 142,8 | 4077,4 | 22044,4 | - | 75,0 | 26339,6 |
| 2017 | 746,3 | 9955,8 | 22343,9 | - | 75,0 | 33121,0 |
| 2018 | - | 3225,1 | 21896,4 | - | 75,0 | 25196,5 |
| 2019 | - | 3225,1 | 21896,4 | - | 75,0 | 25196,5 |
| 2020 | - | 3225,1 | 21896,4 | - | 75,0 | 25196,5 |
| ВСЕГО | 3671,5 | 27774,6 | 156727,6 | 26,6 | 607,7 | 188808,0 |

»;

1.2. Заменить в графе 10 строки 2 Мероприятий муниципальной программы в части бюджета муниципального района цифру «11670,2» на «11635,5», в части областного бюджета цифру «6298,9» на «6308,4»;

1.3. Заменить в графе 10 строки 5 Мероприятий муниципальной программы в части бюджета муниципального района цифру «6005,9» на «6040,6»;

1.4. Изложить раздел 4 подпрограммы 2 **«**Развитие сферы культурно-досуговой деятельности, сохранение и восстановление традиционной народной культуры и ремёсел» в редакции:

**«4.Объёмы и источники финансирования Подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | бюджет поселения | внебюджетные  средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 | 531,7 | 282,0 | 9988,8 | - | 102,5 | 10905,0 |
| 2015 | 50,0 | 1933,9 | 9044,3 | 26,6 | 16,0 | 11070,8 |
| 2016 | - | 2633,8 | 11690,5 | - | 36,0 | 14360,3 |
| 2017 | 732,5 | 6308,4 | 11635,5 | - | 36,0 | 18712,4 |
| 2018 | - | 2198,4 | 11550,7 | - | 36,0 | 13785,1 |
| 2019 | - | 2198,4 | 11550,7 | - | 36,0 | 13785,1 |
| 2020 | - | 2198,4 | 11550,7 | - | 36,0 | 13785,1 |
| ВСЕГО | 1314,2 | 17753,3 | 77011,2 | 26,6 | 298,5 | 96403.8 |

»;

1.5. Изложить строку 2.1.Мероприятий подпрограммы 2 **«**Развитие сферы культурно-досуговой деятельности, сохранение и восстановление традиционной народной культуры и ремёсел» в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реалии  зации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник  финансирования | Объём финансирования по годам  (тыс. руб.) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 2.1. | Направление специалистов на курсы повышения квалификации | МБУК «ЦКД» | 2014-2020 годы | 2.1. | внебюджетные средства | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| областной бюджет | - | - | - | 9,5 | - | - | - |

1.6. Заменить в графе 10 строки 4.1. Мероприятий подпрограммы 2 **«**Развитие сферы культурно-досуговой деятельности, сохранение и восстановление традиционной народной культуры и ремёсел» в части бюджета муниципального района цифру «11605,2» на «11570,5»;

1.7. Изложить раздел 4 подпрограммы 5 **«**Развитие библиотечного обслуживания населения» в редакции:

**«4.Объёмы и источники финансирования Подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | бюджет поселения | внебюджетные  средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 | 1200,7 | 112,5 | 7516,2 | - | 17,0 | 8846,4 |
| 2015 | - | 719,8 | 5848,7 | - | 19,0 | 6587,5 |
| 2016 | 142,8 | 830,8 | 6105,8 | - | 17,0 | 7096,4 |
| 2017 | 13,8 | 2744,7 | 6040,6 | - | 17,0 | 8816,1 |
| 2018 | - | 684,4 | 5867,6 | - | 17,0 | 6569,0 |
| 2019 | - | 684,4 | 5867,6 | - | 17,0 | 6569,0 |
| 2020 | - | 684,4 | 5867,6 | - | 17,0 | 6569,0 |
| ВСЕГО | 1357,3 | 6461.0 | 43114,1 | - | 121,0 | 51053,4 |

1.8. Заменить в графе 10 строки3.1. Мероприятий подпрограммы 5 **«**Развитие библиотечного обслуживания населения» в части бюджета муниципального района цифру «5997,4» на «6032,1».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 11.12.2017 № 1980

**Об оценочной комиссии для осуществления оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики, дополнительного образования и руководителей учреждений**

В соответствии с примерным Положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и молодежной политики, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 01.06.2015 № 902 (в ред. от 27.09.2016 № 1475, от 09.01.2017 № 6, от 04.08.2017 № 1150, от 26.10.2017 № 1675), примерным Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Солецкая детская школа искусств», утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 10.11.2017 № 1729, Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создатьоценочную комиссию для осуществления оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики, дополнительного образования и руководителей учреждений и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение об оценочной комиссии для осуществления оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики, дополнительного образования и руководителей учреждений.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 11.12.2017 № 1980

**СОСТАВ**

**оценочной комиссии для осуществления оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики, дополнительного образования и руководителей учреждений**

|  |  |
| --- | --- |
| Михайлова Ю.В. | - заместитель Главы администрации, председатель комитета по социальной защите населения Администрации муниципального района, председатель комиссии |
| Левашова Н.В. | - заведующая отделом культуры и молодежной политики Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Матвеева Е.С. | - ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики Администрации муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии:  Беляева Е.Ю. | - председатель профсоюзного комитета отрасли культуры (по согласованию) |
| Казанцева М.П. | - служащий 1 категории отдела культуры и молодежной политики Администрации муниципального района |
|  |  |

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального района

от 11.12.2017 № 1980

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об** **оценочной комиссии для осуществления оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики, дополнительного образования и руководителей учреждений**

1.​ Оценочная комиссия для осуществления оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики, дополнительного образования и руководителей учреждений (далее – Комиссия, далее - Учреждения), создается распоряжением Администрации муниципального района в количестве 5 человек.

2.​  Состав и полномочия Комиссии:

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии,

- председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3. При отсутствии председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии, уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, ведёт протоколы заседаний  Комиссии, готовит проект распоряжения Администрации муниципального района о выплате премии руководителям Учреждений за отчетный период или их депремировании.

2.5. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии).

2.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.7.​ Комиссия:

- может привлекать к участию в заседаниях Комиссии руководителей Учреждений, а также представителей профсоюза или иных выборных органов;

- принимает решение о размере премии, снижении премии в отношении каждого руководителя Учреждения.

2.8. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у руководителей Учреждений необходимую для ее деятельности информацию;

- устанавливать для руководителей Учреждений сроки предоставления информации.

3. Порядок работы комиссии:

3.1. Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей Учреждений отчеты установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждений, ежеквартально не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. При принятии решений об оценке деятельности каждого руководителя Комиссия руководствуется результатами анализа достижения целевых показателей деятельности Учреждений, установленных примерным Положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и молодежной политики, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 01.06.2015 № 902, примерным Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Солецкая детская школа искусств», утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 10.11.2017 № 1729.

3.3. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя Комиссии.

3.4. Решение Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждений, и выплате премии руководителям за отчетный период, либо их депремировании отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии. На основании заключения Комиссии готовится проект распоряжения Администрации муниципального района о выплате премии руководителям Учреждений за отчетный период или их депремировании.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 11.12.2017 № 1981

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по передаче служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда в собственность граждан (приватизация)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального района от 23.01.2012 № 87 (в ред. от 20.04.2015 №725, от 16.12.2016 №1949) «Об утверждении порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по передаче служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда в собственность граждан (приватизация), утверждённый постановлением Администрации муниципального района от 02.10.2016 № 520» (в ред. от 06.05.2015 №801):

1.1 Дополнить подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 абзацами следующего содержания:

«п) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства;

р) свидетельства об усыновлении, выданные органами актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации»;

1.2 Изложить пункт 2.7 раздела 2 в редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, передаваемого в собственность гражданину (нам), права на которые зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимости;

б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

в) документ, подтверждающий право граждан на пользование служебным жилым помещением (ордер и (или) договор служебного найма);

г) справка о регистрации по месту жительства с указанием всех зарегистрированных членов семьи;

д) справка, подтверждающая, что ранее право на приватизацию не было использовано, - в случае переезда из другого населенного пункта после 4 июля 1991 года;

е) справка, подтверждающая регистрацию по месту жительства с 4 июля 1991 года в случае отсутствия в паспорте записи о регистрации с 4 июля 1991 года;

ё) заключение (разрешение) органа опеки и попечительства о возможности приватизации жилого помещения без участия несовершеннолетнего, а также в случае, если жилое помещение передается в собственность исключительно несовершеннолетних или совершеннолетних недееспособных граждан;

ж) при разночтении фамилий - копии свидетельств о регистрации брака, о расторжении брака, о перемене фамилии».

2. Изложить приложение №1 к административному регламенту в прилагаемой редакции.

3. Признать утратившим силу приложение №2 к административному регламенту

4. Считать приложения №3, №4, №5 №6 приложениями №2, №3, №4, №5 соответственно.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

|  |
| --- |
| Приложение № 1  Административному регламенту  предоставления муниципальной услуги по  передаче жилого помещения специализированного  жилищного фонда в собственность граждан  в порядке приватизации (приватизация) |

Форма заявления

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Солецкого муниципального района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление**

Прошу(сим) передать, в порядке приватизации, в собственность (долевую) занимаемую мной (нами) квартиру (комнату, дом) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Степень  родства | Ф.И.О  членов семьи | Дата  рождения | Данные паспорта граждан, свидетельство о рождении несовершеннолетних детей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ранее проживал (проживали) по адресу (адресам):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Смена фамилии, дата изменения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласны на приватизацию:

|  |  |
| --- | --- |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |

Не участвуют в приватизации:

|  |  |
| --- | --- |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |

(Ф.И.О.) (подпись)

Достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю (подтверждаем):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 11.12.2017 № 1982

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального района от 23.01.2012 № 87 (в ред. от 20.04.2015 №725, от 16.12.2016 №1949) «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации, (далее – Административный регламент), утверждённый постановлением Администрации муниципального района от 05.09.2016 №1357(в ред. от 23.06.2017 № 887):

1.1 Дополнить подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 абзацами следующего содержания:

«14)свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства;

15) свидетельства об усыновлении, выданные органами актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации»;

1.2 Дополнить подпункт 2.7.1. пункта 2.7 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«7) в случае, если при разночтении фамилий заявителем самостоятельно не представлены документы – копии свидетельства о регистрации брака, о расторжении брака, о перемене фамилии, Отдел по каналам межведомственного взаимодействия запрашивает сведения самостоятельно»;

1.3. Изложить подпункты 2.6.2,2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 в редакции:

«2.6.2 Документы, указанные в абзацах 1),4),5),6),7),11),14),15) подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента представляются заявителем самостоятельно;

2.6.3 Документы, указанные в абзацах 2),3),8),9),10),12),13) подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

1.4 Изложить приложение № 2 к Административному регламенту в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к административному регламенту  предоставления муниципальной услуги по  передаче жилых помещений муниципального  жилищного фонда в собственность граждан  в порядке приватизации |

Форма заявления

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Солецкого муниципального района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление**

Прошу(сим) передать, в порядке приватизации, в собственность (долевую) занимаемую мной (нами) квартиру (комнату, дом) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Степень  родства | Ф.И.О  членов семьи | Дата  рождения | Данные паспорта граждан, свидетельство о рождении несовершеннолетних детей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ранее проживал (проживали) по адресу (адресам):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Смена фамилии, дата изменения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласны на приватизацию:

|  |  |
| --- | --- |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |

Не участвуют в приватизации:

|  |  |
| --- | --- |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |

(Ф.И.О.) (подпись)

Достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю (подтверждаем):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 11.12.2017 № 1983

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**муниципального района от 26.06.2017 № 895**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Администрация Солецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального

района от 26.06.2017 № 895 (в редакции постановления Администрации муниципального района от 23.10.2017 № 1654) «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций Солецкого муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»:

1.1. Заменить:

1.1.1. В заголовке к тексту, пункте 1 постановления, в названии слова «учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» на «учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования»;

1.1.2. В пункте 1.2. раздела 1 слова «образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования» на «образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования»;

1.1.3. В пункте 2.1. раздела 2 слова «образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования» на «образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования»;

1.1.4. В подпункте 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 слова «подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» на «нуждающихся в предоставлении места в ДОУ».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень - «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы администрации –**

**председатель комитета по**

**социальной защите населения Ю.В. Михайлова**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 14.12.2017 № 2010

**О назначении публичных слушаний по вопросу**

**предоставления разрешений на условно разрешённый вид использования земельных участков**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Солецком городском поселении, утверждённым решением Совета депутатов Солецкого городского поселения от 02.11.2005 №9 (в редакции от 23.11.2016 №70), Уставом Солецкого городского поселения, на основании ходатайств отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального района от 07.12.2017 №476-з и от 11.12.2017 №481-з, Администрация Солецкого муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания на 26 декабря 2017 года в 17-00 по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пл.Победы, д.3, второй этаж (большой зал) по вопросам:

1.1. О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка общей площадью 541 кв.м., расположенного в кадастровом 53:16:0010602 по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пер. Кооперативный, у д.6, вид условно разрешенного использования земельного участка - для ведения личного подсобного хозяйства;

1.2. О предоставлении разрешения на условно-разрешённый вид использования земельного участка общей площадью 72 кв.м. с кадастровым номером 53:16:0010507, расположенного по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, ул.Лермонтова, з/у 6, вид условно разрешенного использования земельного участка - для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний Колесникову И.А., заведующую отделом градостроительства и благоустройства Администрации муниципального района.

3. Установить, что предложения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и заявления на участие в публичных слушаниях по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка принимаются комиссией по землепользованию и застройке до 17.00 26 декабря 2017 года по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пл.Победы, д.3, каб.22 с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (тел: 8(816 55)31-748).

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации А.П. Польшаков**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Солецкого муниципального района**

от 14.12.2017 № 2021

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**муниципального района от 15.05.2017 № 659**

Администрация Солецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального

района от 15.05.2017 № 659 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции в Солецком муниципальном районе на 2017-2018 годы», заменив в пунктах 5, 6 слова «…заместителю Главы администрации – председателю комитета по социальной защите населения Михайловой Ю.В.» на «первому заместителю Главы администрации муниципального района Польшакову А.П.» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании бюллетень - «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района А.Я. Котов**

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

(ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ)

Публичные слушания назначены решением

Совета депутатов Солецкого городского поселения

от 22.11.2017 № 139

Тема публичных слушаний: проект решения Совета депутатов Солецкого городского поселения «О бюджете Солецкого городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Инициатор публичных слушаний: Совет депутатов Солецкого городского поселения.

Дата проведения: 11.12.2017

Место проведения: город Сольцы, пл.Победы, д.3

Время проведения: с 17 час.10 мин. до 17 час. 35 мин.

На публичных слушаниях присутствовало: 29 человек.

Председатель публичных слушаний: Ильина Т.Ф., заместитель председателя Совета депутатов Солецкого городского поселения.

Секретарь: Ильина Л.М., главный служащий финансового отдела

Докладчик: Степанова С.А., заведующая финансовым отделом Администрации муниципального района.

СЛУШАЛИ: Степанову С.А.

ВОПРОСЫ ЗАДАВАЛА: Ильина Т.Ф.

ОТВЕЧАЛИ: Степанова С.А., Колесникова Е.А., Ильина Л.М.

РЕШИЛИ: Проект решения Совета депутатов Солецкого городского поселения «О бюджете Солецкого городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» одобрить. Внести проект решения Совета депутатов Солецкого городского поселения «О бюджете Солецкого городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на рассмотрение в Совет депутатов Солецкого городского поселения.

Результат публичных слушаний: «за» - 29 чел., «против» - 0 чел.,«воздержались» - 0 чел.

Председатель публичных слушаний: Т.Ф.Ильина

Секретарь публичных слушаний: Л.М.Ильина

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

(ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ)

Публичные слушания назначены решением

Думы Солецкого муниципального района

от 23.11.2017 № 169

Тема публичных слушаний: проект решения Думы Солецкого муниципального района «О бюджете Солецкого муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Инициатор публичных слушаний: Дума Солецкого муниципального района.

Дата проведения : 08.12.2017 город Сольцы

Время проведения: с 17час.10 мин. до 17 час.45 мин.

На публичных слушаниях присутствовало: 34 человека.

Председатель публичных слушаний: Миронычева Татьяна Анатольевна, заместитель Главы администрации муниципального района.

Секретарь: Фролова С.Г., ведущий специалист финансового отдела Администрации муниципального района.

Докладчик: Петров Д.М., главный специалист финансового отдела Администрации муниципального района.

СЛУШАЛИ: Петрова Д.М.

ВОПРОСЫ ЗАДАВАЛИ: Ильина Т.Ф., Плаксина Л.С.

ОТВЕЧАЛИ: Миронычева Т.А., Петров Д.М., Качанович Е.Н., Матвеева Е.С.

РЕШИЛИ: Проект решения Думы Солецкого муниципального района «О бюджете Солецкого муниципального района на 2018год и на плановый период 2019 и 2020 годов» одобрить. Внести проект решения Думы Солецкого муниципального района «О бюджете Солецкого муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на рассмотрение в Думу Солецкого муниципального района.

Результат публичных слушаний: «за» -34 чел., «против» - 0 чел.,

«воздержались» - 0 чел.

Председатель публичных слушаний: Т.А.Миронычева

Секретарь публичных слушаний: С.Г.Фролова

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства

В соответствии с земельным и Градостроительными кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Выбитского сельского поселения, утвержденных решением Совета Депутатов Выбитского сельского поселения от 03.04.2009 г. № 156, Положением о публичных слушаниях в Солецком муниципальном районе, утверждённых решением Думы Солецкого муниципального района от 23.10.2008 №405, Положением о публичных слушаниях в Солецком городском поселении, утверждённым решением Совета депутатов Солецкого городского поселения от 02.11.2005 №9 ( в редакции от 23.11.2016 №70), Уставом Солецкого муниципального района, комиссией по землепользованию и застройке организованы и 11.12.2017 проведены публичные слушания по вопросам:

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 299 кв.м, с кадастровым номером 53:16:038001:28, расположенном по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Выбитское сельское поселение, д.Никольское Загородище, ул.Юбилейная, д.1, вид условно разрешенного использования земельного участка - для ведения личного подсобного хозяйства, ранее предоставленного для эксплуатации и обслуживания здания магазина с прилегающей территорией, собственник –Семёнова Валентина Александровна ;

о предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования вновь образуемого земельного участка общей площадью 17кв.м., с условным номером 53:16:0010716:ЗУ1, расположенного по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, ул.Псковская, з/у 31 «б», вид условно разрешенного использования земельного участка – объекты гаражного назначения.

Постановление Администрации Солецкого муниципального района от 27.11.2017№ 1836 *«*О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка*»* опубликовано в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» от 27.11.2017 №19(57) и размещено на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о времени и месте проведения публичных слушаний опубликована в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» от 27.11.2017 №19(57)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, специалистами отдела градостроительства и благоустройства Администрации муниципального района

в пределах территориальных зоны, в границах которых расположены земельные участки, вывешены объявления о проведении публичных слушаний с указанием даты и места их проведения.

Публичные слушания состоялись 11 декабря 2017 с участием представителей комитетов и отделов Администрации Солецкого муниципального района и граждан Солецкого муниципального района.

Для ознакомления и обсуждения представлен доклад и приведена полная информация по земельному участку 53:16:0038001:28 и вновь образуемому земельному участку с условным номером 53:16:0010716:ЗУ1.

Присутствующие на публичных слушаниях граждане не возражали в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 299 кв.м, с кадастровым номером 53:16:038001:28, расположенном по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Выбитское сельское поселение, д.Никольское Загородище, ул.Юбилейная, д.1; и вновь образуемого земельного участка общей площадью 17кв.м., с условным номером 53:16:0010716:ЗУ1, расположенного по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, ул.Псковская, з/у 31 «б».

После проведения публичных слушаний замечаний и предложений от граждан, правообладателей земельных участков, права и законные интересы которых могут быть нарушены при выдаче такого разрешения, в Комиссию не поступало.

Публичные слушания состоялись в соответствии с требованиями действующего законодательства.

С учетом изложенного, комиссия по землепользованию и застройке считает возможным предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 299 кв.м, с кадастровым номером 53:16:038001:28, расположенном по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Выбитское сельское поселение, д.Никольское Загородище, ул.Юбилейная, д.1, и вновь образуемого земельного участка общей площадью 17кв.м., с условным номером 53:16:0010716:ЗУ1, расположенного по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, ул.Псковская, з/у 31 «б».

Приложение:

- протокол проведения публичных слушаний от 11.12.2017 на 1 листе.

**Заместитель председателя комиссии И.А. Колесникова**

**Прокуратурой Солецкого защищены**

**права инвалидов по зрению**

Прокуратурой Солецкого района проведена проверка соблюдения законодательства о социальной защите инвалидов.

В ходе проверки МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» установлено, что на территории Солецкого муниципального района проживает 39 инвалидов по зрению.

Вместе с тем, в нарушение требований ст. ст. 3.1, 14 Федерального Закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ч.1 т.15 Федерального закона «О библиотечном деле» граждане, относящиеся к категории инвалидов по зрению лишены возможности получения доступа к библиотечному фонду, поскольку специальная литература для инвалидов по зрению, в том числе с использованием рельефно - точечного шрифта Брайля в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» отсутствует, что привело к нарушению прав граждан на беспрепятственный доступ к информации.

С учетом выявленных нарушений, прокурором района 20.11.2017 главе администрации Солецкого муниципального района внесено представление об устранении выявленных нарушений, которое рассмотрено и удовлетворено, должностное лицо допустившее нарушение привлечено к дисциплинарной ответственности.

В настоящее момент МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» обеспечена специализированной литературой.

Помощник прокурора Солецкого района

юрист 3 класса

Баринов И.М.

**СООБЩЕНИЕ**

26 декабря 2017 года в 17-00 по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пл.Победы, д.3, второй этаж (большой зал) состоятся публичные слушания по вопросам:

о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка общей площадью 541 кв.м., расположенного в кадастровом 53:16:0010602 по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пер. Кооперативный, у д.6, вид условно разрешенного использования земельного участка - для ведения личного подсобного хозяйства;

о предоставлении разрешения на условно-разрешённый вид использования земельного участка общей площадью 72 кв.м. с кадастровым номером 53:16:0010507, расположенного по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, ул.Лермонтова, з/у 6, вид условно разрешенного использования земельного участка - для ведения личного подсобного хозяйства.

Прием предложений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и заявлений на участие в публичных слушаниях по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков осуществляет комиссия по землепользованию и застройке до 17.00 26 декабря 2017 года по адресу: Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пл.Победы, д.3, каб.22 с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (тел: 8(816 55)31-748, доп. 250).

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения

В соответствии с земельным и Градостроительными кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», документом территориального планирования (генеральным планом) Солецкого городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Солецкого городского поселения от 22.12.2009 №277, Положением о публичных слушаниях в Солецком городском поселении, утверждённым решением Совета депутатов Солецкого городского поселения от 02.11.2005 №9 ( в редакции от 23.11.2016 №70), Уставом Солецкого городского поселения, комиссией по землепользованию и застройке организованы и 04.12.2017, 05.12.2017 и 06.12.2017 проведены публичные слушания по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения (далее - публичные слушания).

Решение Совета депутатов Солецкого городского поселения от 30.10.2017 № 135 «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения» опубликовано в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» от 31.10.2017 №17 (55) и размещено на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, специалистами отдела градостроительства и благоустройства Администрации муниципального района в пределах грани Солецкого городского поселения размещены сообщения о проведении публичных слушаний с указанием даты и места их проведения.

До проведения публичных слушаний у жителей Солецкого городского поселения была возможность ознакомится с проектом внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения с 31.10.2017 по 06.12.2017 на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района (www.adminsoltcy.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде в каб. №22 Администрации Солецкого муниципального района по адресу: 173040, Новгородская область, г. Сольцы, пл.Победы, д.3.

Публичные слушания состоялись:

04 декабря 2017 года в 17-00 по адресу: Новгородская область, г. Сольцы. пл. Победы, д.3, второй этаж (большой  зал);

05 декабря 2017 года в 17-00 по адресу: Новгородская область, Солецкий район, Солецкое городское поселение, д.Ёгольник, ул.Пригородная, у д. 1;

06 декабря 2017 года Новгородская область, Солецкий район, Солецкое городское поселение, д.Дубец.

Для ознакомления и обсуждения представлен доклад и приведена полная информация по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения.

В ходе публичных слушаний приняты к рассмотрению следующие замечания и предложения:

1. Миронычева Т.А - заместитель Главы администрации Солецкого городского поселения:

- заменить в текстовой части Материалов по обоснованию проекта документа территориального планирования (генерального плана) Солецкого городского поселения сведения (далее - Проекта) о Солецком муниципальном районе на сведения о Солецком городском поселении.

2. Плаксина Л.С. - председатель комитета по экономике, инвестициям и сельскому хозяйству Администрации Солецкого муниципального района:

- привести в соответствие показатели в пункта 2.2.2. Материалов по обоснованию Проекта в части торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в соответствии со статистическими данными, исключив информацию о Солецком муниципальном районе, дополнив показателями 2016 года;

- обновить информацию пункта 2.2.4. Материалов по обоснованию Проекта актуальными сведениями.

3. Качанович Е.Н - заведующая отделом жилищно-коммунального хозяйства, дорожного строительства и транспорта Администрации Солецкого муниципального района:

- обновить информацию пункта 2.2.3. Материалов по обоснованию Проекта актуальными сведениями об объектах инженерной инфраструктуры.

4. Киришева Т.Е. - заведующая отделом образования и спорта Администрации Солецкого муниципального района:

- привести количественные и качественные показатели пункта 2.2.2. Материалов по обоснованию Проекта в части образования, физической культуры и спорта в соответствии со статистическими данными, исключив информацию о Солецком муниципальном районе.

5. Левашова Н.В. заведующая отделом культуры и молодёжной политики Администрации Солецкого муниципального района:

- исключить в п. 2.2.1.3. Материалов по обоснованию Проекта памятники природы расположенные за пределами границ Солецкого городского поселения на территории Солецкого муниципального района;

- привести количественные и качественные показатели пункта 2.2.2. Материалов по обоснованию Проекта в части образования, физической культуры и спорта в соответствии со статистическими данными, исключив информацию о Солецком муниципальном районе.

6. Колесникова И. А. - заведующая отделом градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района:

- на основании поступивших замечаний и предложений привести картографический материал в соответствии с доработанными материалами по обоснованию Проекта.

Отклонённые замечания и предложения по Проекту отсутствуют.

Публичные слушания состоялись в соответствии с требованиями действующего законодательства.

После проведения публичных слушаний доработать Проект с учетом замечаний и предложений и направить на утверждения в Совет депутатов Солецкого городского поселения.

Опубликовать настоящее заключение в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и   разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение:

- протокол проведения публичных слушаний от 04.12.2017 на 1 листе;

- протокол проведения публичных слушаний от 05.12.2017 на 1 листе;

- протокол проведения публичных слушаний от 06.12.2017 на 1 листе.

**Заместитель председателя комиссии И.А. Колесникова**

**Протокол №8**

публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения

**г.Сольцы 04.12.2017**

**Место проведения:** Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, г.Сольцы, пл.Победы, д.3, второй этаж (большой зал).

**Начало проведения:** 17 часов 00 минут.

**Окончание проведения:** 17 часов 30 минут.

**Заместитель председателя комиссии:** И.А. Колесникова, заведующая отделом градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района,

**Секретарь комиссии:** Д.А. Кручинина, ведущий специалист отдела градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района.

**Присутствуют:**

жители Солецкого муниципального района, имеющие место жительства или место работы на территории Солецкого муниципального района;

правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений на рассматриваемой территории;

представители Админстрации Солецкого муниципального района.

**Предложения и замечания:** В ходе обсуждений поступили замечания и предложения участников публичных слушаний:

1. Миронычева Т.А - заместитель Главы администрации Солецкого городского поселения:

- заменить в текстовой части Материалов по обоснованию проекта документа территориального планирования (генерального плана) Солецкого городского поселения сведения (далее - Проекта) о Солецком муниципальном районе на сведения о Солецком городском поселении.

2. Плаксина Л.С. - председатель комитета по экономике, инвестициям и сельскому хозяйству Администрации Солецкого муниципального района:

- привести в соответствие показатели в пункта 2.2.2. Материалов по обоснованию Проекта в части торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в соответствии со статистическими данными, исключив информацию о Солецком муниципальном районе, дополнив показателями 2016 года;

- обновить информацию пункта 2.2.4. Материалов по обоснованию Проекта актуальными сведениями.

3. Качанович Е.Н - заведующая отделом жилищно-коммунального хозяйства, дорожного строительства и транспорта Администрации Солецкого муниципального района:

- обновить информацию пункта 2.2.3. Материалов по обоснованию Проекта актуальными сведениями об объектах инженерной инфраструктуры.

4. Киришева Т.Е. - заведующая отделом образования и спорта Администрации Солецкого муниципального района:

- привести количественные и качественные показатели пункта 2.2.2. Материалов по обоснованию Проекта в части образования, физической культуры и спорта в соответствии со статистическими данными, исключив информацию о Солецком муниципальном районе.

5. Левашова Н.В. заведующая отделом культуры и молодёжной политики Администрации Солецкого муниципального района:

- исключить в п. 2.2.1.3. Материалов по обоснованию Проекта памятники природы расположенные за пределами границ Солецкого городского поселения на территории Солецкого муниципального района;

- привести количественные и качественные показатели пункта 2.2.2. Материалов по обоснованию Проекта в части образования, физической культуры и спорта в соответствии со статистическими данными, исключив информацию о Солецком муниципальном районе.

6. Колесникова И. А. - заведующая отделом градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района:

- на основании поступивших замечаний и предложений привести картографический материал в соответствии с доработанными материалами по обоснованию Проекта.

**Перечень отклонённых замечаний и предложений:**

отклонённые предложения и замечания отсутствуют.

**РЕШИЛИ:**

1. Согласовать проект внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения с учетом замечаний и предложений и доработав направит в Совет депутатов Солецкого городского поселения.

2. Опубликовать итоговый документ (заключение о результатах публичных слушаний) в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель председателя комиссии И.А. Колесникова**

**Протокол №9**

публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения

**д.Ёгольник 05.12.2017**

**Место проведения:** Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, д. Ёгольник, ул.Пригородная, у д.1.

**Начало проведения:** 17 часов 00 минут.

**Окончание проведения:** 17 часов 30 минут.

**Заместитель председателя комиссии:** И.А. Колесникова, заведующая отделом градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района,

**Секретарь комиссии:** Д.А. Кручинина, ведущий специалист отдела градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района.

**Присутствуют:**

жители Солецкого муниципального района, имеющие место жительства или место работы на территории Солецкого муниципального района;

правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений на рассматриваемой территории;

представители Админстрации Солецкого муниципального района.

**Предложения и замечания:** В ходе публичных слушаний замечания и предложения по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения от участников публичных слушаний не поступало.

**Перечень отклонённых замечаний и предложений:**

отклонённые замечания и предложения отсутствуют.

**РЕШИЛИ:**

1. Согласовать проект внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения и направит в Совет депутатов Солецкого городского поселения на утверждение.

2. Опубликовать итоговый документ (заключение о результатах публичных слушаний) в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель председателя комиссии И.А. Колесникова**

**Протокол №10**

публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения

**д.Дубец 06.12.2017**

**Место проведения:** Новгородская область, Солецкий муниципальный район, Солецкое городское поселение, д. Дубец.

**Начало проведения:** 17 часов 00 минут.

**Окончание проведения:** 17 часов 30 минут.

**Заместитель председателя комиссии:** И.А. Колесникова, заведующая отделом градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района,

**Секретарь комиссии:** Д.А. Кручинина, ведущий специалист отдела градостроительства и благоустройства Администрации Солецкого муниципального района.

**Присутствуют:**

жители Солецкого муниципального района, имеющие место жительства или место работы на территории Солецкого муниципального района;

правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений на рассматриваемой территории;

представители Админстрации Солецкого муниципального района.

**Предложения и замечания:** В ходе публичных слушаний замечания и предложения по проекту внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения от участников публичных слушаний не поступало.

**Перечень отклонённых замечаний и предложений:**

отклонённые замечания и предложения отсутствуют.

**РЕШИЛИ:**

1. Согласовать проект внесения изменений в документ территориального планирования (генеральный план) Солецкого городского поселения и направит в Совет депутатов Солецкого городского поселения на утверждение.

2. Опубликовать итоговый документ (заключение о результатах публичных слушаний) в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель председателя комиссии И.А. Колесникова**