

Российская Федерация

Новгородская область

Администрация СОЛЕЦКОГО муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2021 № 303

г. Сольцы

Об утверждении Положения о порядке увольнения муниципальных служащих Администрации Солецкого муниципального округа

в связи с утратой доверия

В соответствии со [статьями 27](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506026D88AFA0945E1EE84A94E6354ACDBB1E46DA50507C40F727CE406C309253AB4EA62B870EF6L), [27.1](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506026D88AFA0945E1EE84A94E6354ACDBE1E4D8C03112219A465854D6D288E53AA05F0L) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506036088AFA0945E1EE84A94E6354ACDBC1F4D8C03112219A465854D6D288E53AA05F0L) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Солецкого муниципального округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P30) о порядке увольнения муниципальных служащих Администрации Солецкого муниципального округа в связи с утратой доверия.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель   
Главы администрации Ю.Н. Дуничев**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального округа

от 01.03.2021 № 303

**Положение о порядке увольнения**

**муниципальных служащих Администрации Солецкого**

**муниципального округа в связи с утратой доверия**

1. Настоящее Положение о порядке увольнения муниципальных служащих Администрации Солецкого муниципального округа в связи с утратой доверия (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506026D88AFA0945E1EE84A94E6354ACDBB1E46DA50507C40F727CE406C309253AB4EA62B870EF6L) от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506036088AFA0945E1EE84A94E6354ACDBC1F4D8C03112219A465854D6D288E53AA05F0L) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и определяет порядок увольнения муниципальных служащих Администрации Солецкого муниципального округа, в связи с утратой доверия.

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506026D88AFA0945E1EE84A94E6274A95B71C40C652566916A66109FBL) от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506036088AFA0945E1EE84A94E6354ACDBC1F4D8C03112219A465854D6D288E53AA05F0L) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания: замечание, выговор, увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений:

непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;

вхождения муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на основании:

доклада о результатах проверки, проведенной отделом по организационным и общим вопросам Администрации муниципального округа;

рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Солецкого муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Солецкого муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

объяснений муниципального служащего.

5. При увольнении в связи с утратой доверия, учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

6. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

7. До увольнения у муниципального служащего работодателем (руководителем) затребуется письменное объяснение (объяснительная записка). Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

8. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается [часть 2 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=4949C00BF0593253570CFE14AE8CE1D64F148506026D88AFA0945E1EE84A94E6354ACDB91C4D8C03112219A465854D6D288E53AA05F0L) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

10. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном законом порядке.

11. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются Администрацией муниципального округа в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».