**Объявление**

 **о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Солецкого муниципального округа**

**3 февраля 2023 года в 11 час.**  в зале заседаний Администрации Солецкого муниципального округа, по адресу: Новгородская область, г. Сольцы, пл. Победы, д. 3, каб. 45 состоится конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Солецкого муниципального округа.

 Порядок и условия проведения конкурса определены решением Думы Солецкого муниципального округа от 21.09.2020 № 10 (в ред. от 30.04.2021 № 137, от 28.09.2021 № 186, от 22.06.2022 № 289, 15.09.2022 № 324) (далее – Порядок).

Ознакомиться с Порядком можно на официальном сайте Администрации муниципального округа по адресу: https://adminsoltcy.ru/, в разделе «Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Солецкого муниципального округа».

**Условия проведения конкурса:**

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года**.**

Кандидатом на должность Главы Солецкого муниципального округа (далее - кандидат) может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/184566/0) от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

 Подтверждение отсутствия ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления является обязанностью кандидата.

Конкурс проводится в два этапа:

1) предоставление кандидатами заявления и документов, рассмотрение конкурсной комиссией представленных кандидатами документов и принятие решения о допуске кандидатов к участию в конкурсе либо об отказе в допуске;

2) собеседование с зарегистрированными кандидатами

**Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, требования к их оформлению, срок предоставления:**

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в конкурсную комиссию:

- не позднее 7 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса, **с 31 декабря 2022 года по 06 января 2023 года (включительно)**:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

Если кандидат является депутатом, и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее, чем за один год до дня проведения конкурса, и свой статус в этой политической партии, ином общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично в день проведения конкурса);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) заверенные копии документов об образовании и о квалификации нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) согласие на обработку персональных данных приложению № 2 к Порядку;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 "Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне".

- в течение 30 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса, **с 31 декабря 2022 года по 29 января 2023 года (включительно)**:

1) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или её прохождению по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н, полученное не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения первого этапа конкурса;

2) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 27.09.2019 № 660;

3) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом "в" пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";

4) программу предстоящей деятельности на должности Главы района в текстовом варианте (формат - \*.doc или \*.docx, шрифт 14 TimesNewRoman, полуторный интервал, поля: левое -3 см, остальные по 1,5 см);

5) презентацию программы предстоящей деятельности на должности Главы района (формат - \*.ppt или \*.pptx) в печатном виде и на электронном носителе;

6) информацию об наличии /отсутствии сведений о признании судом недееспособным;

7) сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо получения кандидатом вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

8) информацию, подтверждающую направление на имя Губернатора Новгородской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с областным законом от 28.08.2017 №142-ОЗ «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений»;

9) медицинскую справку об отсутствии у кандидата противопоказаний для выполнения работ, связанных с использованием информации, составляющей государственную тайну.

10) Информацию о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не осуществляет хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, подтверждаемую скриншотом с «Личного кабинета налогоплательщика» ФНС России с отображением раздела «Счета за рубежом» или документом ФНС России.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

- копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

- иные документы.

**Место и время приема документов:**

**Место приема:**

Администрация Солецкого муниципального округа,

Новгородская область, г. Сольцы, пл. Победы, д. 3, кабинет № 32,

**Время приёма документов:**

**- 31 декабря 2022 года, 02 января 2023 года по 06 января 2023 года с 9.00 час-13.00 час.**

**- 01 января 2023 года с 13.00 час-17.00 час.**

**С 7 по 29 января 2023 года:**

- с понедельника по пятницу с 08 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., перерыв на обед с 13до 14 час;

- суббота, воскресенье с 10 до14 час

Контактное лицо Кривенко Елена Александровна, телефон: (8816 55) 31-163,